

MS Project 2010 - Modul 1 - Themenaufstellung/Auswahl

HERDT-Verlag - MS Project 2010 - Grundlagen
 Matchcode: PRO2010, Artikelnummer: VK07670

bekannt unbekannt

Modul 1

1 Grundlagen des Projektmanagements

Was ist ein Projekt?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Was ist Projektmanagement?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Die Projektorganisation	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Grundbegriffe des Projektmanagements	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Die Gliederung eines Projekts	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Projektplanungstechniken und -instrumente	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Projektmanagement mit Project	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

2 Grundlagen der Programmbedienung

Project starten und beenden	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Das Project-Anwendungsfenster	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Hinweise zur Programmsteuerung	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Grundlagen zur Arbeit mit Tabellen	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Die Project-Hilfe nutzen	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Weitere Hilfsfunktionen nutzen	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

3 Projekte anlegen

Neues Projekt eröffnen	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Vorgänge manuell oder automatisch planen	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Manuell geplante Vorgänge erstellen	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Automatisch geplante Vorgänge erstellen	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Vorgänge einfügen, verschieben, kopieren, löschen	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Projektplan drucken	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Projekte speichern und schließen	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Projekte öffnen	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

4 Vorgangsbeziehungen definieren

Grundlagen zur Gliederung von Vorgängen	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Sammelvorgänge erstellen	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Ansicht des gegliederten Projekts anpassen	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Vorgänge verknüpfen	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Spezielle Verknüpfungen nutzen	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Spezielle Vorgangsarten nutzen	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Kritische Vorgänge und zeitliche Konflikte	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Meilensteine und Stichtage verwenden	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Vorgangsinformationen ändern	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

5 Mit Ressourcen arbeiten

Ressourcen anlegen	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Ressourcen zuordnen	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Einheiten und Verfügbarkeit für Ressourcen festlegen	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Arbeitsprofile nutzen	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Ressourcenzuordnung lösen und Ressourcen ersetzen	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Projektkostenberechnung in Project	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Kostensätze und feste Kosten definieren	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

6 Die Kalender von Project nutzen		
Grundlagen zu den Kalendern	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Arbeitszeiten für das Projekt anpassen	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Andere Basiskalender verwenden	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Ressourcenkalender einsetzen	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Vorgangskalender nutzen	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7 Ansichten, Tabellen und Masken		
Ansichten auswählen	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Mit Tabellenansichten arbeiten	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Aktuell angezeigte Tabelle anpassen	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Neue Tabellen erzeugen und vorhandene bearbeiten	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Anwendungsfenster teilen (Maske einblenden)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Neue Ansichten erstellen und vorhandene bearbeiten	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Besonderheiten der Zeitachse (Ansicht ZEITVORGABEN)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Besonderheiten des Teamplaners (Ansicht TEAMPLANUNG)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Besonderheiten der Ansicht NETZPLANDIAGRAMM	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
8 Tabellen sortieren und filtern		
Tabellen sortieren	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Grundlagen zum Filtern von Daten	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Den AutoFilter anwenden	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Vordefinierte Filter nutzen	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Eigene Filter definieren und bearbeiten	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
9 Ansichten und Berichte drucken		
Die Druckvorschau nutzen	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Die Druckseiten gestalten	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Berichte drucken	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Neue Berichte erstellen und vorhandene bearbeiten	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Grafische Berichte nutzen	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Modul 2		
10 Spezielle Terminplanung		
Vorgangseinschränkungen erstellen	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Vorgänge unterbrechen, verschieben und deaktivieren	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Terminplanung über die Vorgangsarten steuern	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Besonderheiten bei der Ressourcenzuordnung	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Überstunden einbinden	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Pufferzeiten anzeigen	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Projekte verschieben	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
11 Kapazitätsabgleich der Ressourcen		
Grundlagen zu Kapazitätsabgleichen	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Ressourcenüberlastungen kontrollieren	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Manuellen Kapazitätsabgleich durchführen	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Automatischen Kapazitätsabgleich durchführen	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
12 Projekte verfolgen und kontrollieren		
Vorgänge mit dem Vorgangsinspektor kontrollieren	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Was versteht man unter Projektüberwachung?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Basis- und Zwischenpläne einrichten	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Grundlagen zur Aktualisierung des Terminplans	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Terminplan aktualisieren	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Fortschrittslinien verwenden	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Basisplan mit dem aktuellen Terminplan vergleichen	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Probleme der Vorgangsaktualisierung	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
13 Projektkosten überwachen		
Projektkosten kontrollieren	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Projektkosten analysieren	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
14 Projektinformationen hervorheben		
Projektinformationen in der Tabelle formatieren	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Gitternetzlinien und Zeitskala formatieren	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Elemente des Balkendiagramms formatieren	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Zeichnungen und Textfelder im Diagrammbereich erstellen	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
15 Spezielle Bearbeitungsfunktionen nutzen		
Vorgänge oder Ressourcen gruppieren	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Benutzerdefinierten PSP-Code verwenden	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Benutzerdefinierte Felder nutzen	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Mit Hyperlinks arbeiten	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
16 Project individuell anpassen		
Das Menüband anpassen	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Die Symbolleiste für den Schnellzugriff anpassen	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Programm- und Projekteinstellungen ändern	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Mit Projektvorlagen arbeiten	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
17 Projekte verwalten		
Projekte in unterschiedlichen Project-Versionen nutzen	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Project-Elemente mithilfe der Globaldatei verwalten	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Projekte schützen	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Projektdateien exportieren	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
18 Daten anderer Projekte nutzen		
Mehrere Teilprojekte in einem Projekt verwalten	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Felder verknüpfen	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Ressourcen gemeinsam nutzen	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>