

MS Project 2007 - Module 1 + 2 - Themenaufstellung/Auswahl

HERDT-Verlag - MS Project 2007 - Grundlagen
 Matchcode: PRO2007, Artikelnummer: VK05405

bekannt unbekannt

Modul 1

1 Was ist Project?

- Was Sie wissen sollten
- Projektmanagement mit Project

2 Grundlagen des Projektmanagements

- Was ist ein Projekt?
- Was ist Projektmanagement?
- Die Projektorganisation
- Grundbegriffe des Projektmanagements
- Die Gliederung eines Projekts
- Projektplanungstechniken und -instrumente
- Ressourcen- und Kostenplanung
- Verschiedene Ansichten in Project

3 Grundlagen der Programmbedienung

- Project starten und beenden
- Das Project-Anwendungsfenster
- Hinweise zur Programmsteuerung
- Grundlagen zur Arbeit mit Tabellen

4 Projekte anlegen

- Neues Projekt eröffnen
- Vorgänge eingeben
- Vorgänge einfügen, verschieben, kopieren, löschen
- Projektplan drucken
- Projekte speichern und schließen
- Projekte öffnen

5 Die Hilfefunktion von Project nutzen

- Schnell Hilfe zum Programm erhalten
- Mit der Project-Hilfe arbeiten
- Weitere Hilfefunktionen nutzen
- Den Projektberater verwenden

6 Vorgangsbeziehungen definieren

- Vorgänge gliedern
- Vorgangsverknüpfungen erstellen
- Zeitverschobene und überlappende Verknüpfungen
- Spezielle Vorgangsarten
- Kritische Vorgänge und zeitliche Konflikte
- Meilensteine und Stichtage
- Vorgangsinformationen ändern

7 Mit Ressourcen arbeiten

- Ressourcen anlegen
- Ressourcen zuordnen
- Einheiten und Verfügbarkeit für Ressourcen festlegen
- Arbeitsprofile nutzen

Ressourcenzuordnung lösen und Ressourcen ersetzen	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Projektkostenberechnung in Project	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Kostensätze und feste Kosten definieren	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
8 Die Kalender von Project nutzen		
Grundlagen zu den Kalendern	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Arbeitszeiten für das Projekt anpassen	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Andere Basiskalender verwenden	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Ressourcenkalender einsetzen	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Vorgangskalender nutzen	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
9 Ansichten, Tabellen und Masken		
Ansichten auswählen	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Mit Tabellenansichten arbeiten	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Tabellen anpassen	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Neue Tabellen erzeugen und vorhandene bearbeiten	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Ansichtsfenster teilen (Maske einblenden)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Ansichtsfenster teilen (Maske einblenden)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Individuelle Ansichten erstellen	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Besonderheiten der Ansicht NETZPLANDIAGRAMM	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Besonderheiten der Ansicht KALENDER	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Modul 2		
10 Filter anwenden und erstellen		
Filter anwenden	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Eigene Filter definieren und bearbeiten	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Den AutoFilter einsetzen	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
11 Ansichten und Berichte drucken		
Die Seitenansicht nutzen	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Die Druckseite gestalten	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Ansichten drucken	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Mit Berichten arbeiten	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
12 Spezielle Terminplanung		
Vorgangseinschränkungen erstellen	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Vorgänge unterbrechen	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Leistungsgesteuerte Terminplanung	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Terminplanung über die Vorgangsarten	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Teilzeit- und Staffelseiteilung anwenden	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Ressourcenzuordnung während der Urlaubszeit	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Überstunden einbinden	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Pufferzeiten anzeigen	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Die PERT-Analyse (Was-wäre-wenn-Szenario)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
13 Kapazitätsabgleich der Ressourcen		
Grundlagen zu Kapazitätsabgleichen	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Ressourcenüberlastungen anzeigen	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Manuellen Kapazitätsabgleich durchführen	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Automatischen Kapazitätsabgleich durchführen	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
14 Projektverfolgung und -kontrolle		
Den Aufgabenbereich VORGANGSTREIBER einsetzen	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Was ist Projektüberwachung?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Basis- und Zwischenpläne einrichten	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Terminplan aktualisieren	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Aktualisierungsstrategien	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Fortschrittslinien verwenden	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Basisplan mit dem aktuellen Terminplan vergleichen	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Probleme der Vorgangsaktualisierung	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
15 Projektkosten überwachen		
Projektkosten kontrollieren	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Projektkosten analysieren	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
16 Projektinformationen hervorheben		
Projektinformationen formatieren	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Gitternetzlinien und Zeitskala formatieren	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Elemente des Balkendiagramms formatieren	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Zeichen- bzw. Grafikobjekte und Textfelder verwenden	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
17 Bearbeitungsfunktionen von Project		
Vorgänge oder Ressourcen gruppieren	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
PSP-Code erstellen	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Benutzerdefinierte Gliederungscodes erstellen	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Benutzerdefinierte Felder erstellen	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Mit Hyperlinks arbeiten	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Weitere Bearbeitungsfunktionen	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
18 Project individuell anpassen		
Die Globaldatei	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Programm- und Projekteinstellungen	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Mit Projektvorlagen arbeiten	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
19 Projekte verwalten		
Speicheroptionen festlegen	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Datenaustausch mit anderen Anwendungen	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Projekte schützen	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
20 Mehrprojekttechnik		
Mehrere Teilprojekte in einem Projekt verwalten	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Felder verknüpfen	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Ressourcen gemeinsam nutzen	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Arbeitsbereiche erstellen	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>